



## COMUNE DI COMO

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE TUTELA DELL'AMBIENTE

N. 14/2022 di Registro di Settore SETT2-A06		N. 1018 di Registro Generale
--	--	------------------------------

L'anno Duemilaventidue, il giorno 17 del mese di Maggio in Como, nella Sede Comunale, il Dirigente di Settore ROSSANA TOSETTI, adotta la presente determinazione:

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO (ATTO UNICO) PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI DA ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE PROVENIENTI DAL CIMITERO MAGGIORE DI COMO. CIG ZE8360EA0F IMPEGNO DI SPESA DI EURO 46.500,00 IVA COMPRESA.**

Centro di Responsabilità Settore Tutela dell'Ambiente  
Centro di Costo Settore Tutela dell'Ambiente

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO (ATTO UNICO) PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI DA ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE PROVENIENTI DAL CIMITERO MAGGIORE DI COMO. CIG ZE8360EA0F**  
**- Impegno di spesa € 46.500,00 Iva compresa**

**IL DIRIGENTE**

**Visti**

- la delibera del Consiglio comunale n. 22 del 03/05/2021 avente ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2021-2023 e del bilancio finanziario del triennio 2021 - 2023 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta comunale n. 107 del 20/05/2021 avente ad oggetto: "Approvazione Piano esecutivo di gestione 2021-2023 Finanziario";
- la delibera del Consiglio comunale n. 33 del 1/9/2021 avente ad oggetto: "Variazione di bilancio finanziario 2021-2023 – Aggiornamento del Programma triennale opere pubbliche 2021-2023 e del Programma biennale acquisti forniture e servizi 2021-2022;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 39 in data 13.10.2021 avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 – presentazione ed esame";
- la delibera del Consiglio comunale n. 40 del 26/10/2021 avente ad oggetto: "Variazione di bilancio finanziario 2021-2023 – Aggiornamento del Programma triennale opere pubbliche 2021-2023 e del Programma biennale acquisti forniture e servizi 2021-2022;
- la delibera del Consiglio comunale n. 46 del 30/11/2021 avente ad oggetto: "Variazione di bilancio finanziario 2021-2023 – Aggiornamento del Programma triennale opere pubbliche 2021-2023 e del Programma biennale acquisti forniture e servizi 2021-2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 20.01.2022 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2022";
- il Piano Comunale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità per il triennio 2021/2023 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 25/3/2021;
- il Decreto Sindacale n. 54 del 7/10/2020 con cui è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di Direzione del Settore Ambiente, Parchi e Giardini, Sport e tempo libero;

**Premesso che**

- si rende necessario affidare a una ditta specializzata il servizio di carico, trasporto e smaltimento dei rifiuti da esumazione ed estumulazione del Cimitero Maggiore di Como;

**Dato atto che**

- per il servizio de quo è stato individuato l'operatore economico COLOMBO BIAGIO SRL con sede legale a Villasanta (MB), via Mameli, 22, partita IVA 00886800960, qualificato in relazione all'oggetto del servizio, iscritto all'Albo Gestori Ambientali per la gestione delle categorie di rifiuti oggetto del servizio e alla White List;

- il predetto operatore ha inviato un preventivo con protocollo n. 26405/2022 agli atti dell'ufficio, formulando un'offerta per i seguenti servizi:

1. adeguamento volumetrico e confezionamento in contenitori a norma di legge (squadra di n. 4 operatori dotati di utensili e generatore) € 625,00 per turno di 8 ore
2. carico, trasporto e avvio al trattamento dei rifiuti cimiteriali CER 200399 € 630/ton
3. carico, trasporto e avvio al trattamento dei rifiuti cimiteriali CER 200140 € 140/ton

- in data 09/05/2022 è stata avviata sulla piattaforma telematica di e-Procurement SINTEL la procedura per l'affidamento diretto del servizio in parola, ID 154160045 con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b) del D. Lgs. 50/2016, con stipula del contratto a mezzo di scrittura privata;

- in data 10/05/2022 si è proceduto, tramite piattaforma Sintel, all'apertura della documentazione, verificandone la regolarità formale;

- il fornitore ha confermato l'offerta di cui sopra, formulando per i servizi raccolta trasporto e smaltimento rifiuti cimiteriali i medesimi prezzi per i tre sottolotti: 1) "adeguamento volumetrico", 2) "rifiuti cimiteriali CER 200399" e 3) "rifiuti cimiteriali CER 200140", come da documento di offerta Sintel allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- applicando i prezzi offerti alle quantità stimate dal Rup nel computo metrico di progetto, l'importo complessivo del servizio risulta pari ad € 37.165,00 = oltre Iva, come da quadro economico sotto riportato:

<b>QUADRO ECONOMICO</b>		
<b>A</b>	<b>SERVIZI</b>	<b>Importo</b>
1	<i>Servizi raccolta trasporto e smaltimento rifiuti cimiteriali</i>	37.165,00
	di cui oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	743,30
1.1	<i>Servizi al netto degli oneri per la sicurezza</i>	36.421,70
	<b>TOTALE SERVIZI</b>	<b>37.165,00</b>
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
2	IVA di Legge	8.176,30
3	Incentivo 2 % art. 113 c.2 Dlg 50/2016 e smi	743,30

4	Imprevisti e arrotondamenti	415,40
<b>A+B</b>	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>9.335,00</b>
	<b>TOTALE COMPLESSIVO DEI SERVIZI</b>	<b>46.500,00</b>

- la somma necessaria è stanziata al Capitolo 1090303/1600 “Servizio rimozione rifiuti vari non RSU importo complessivo € 249.100,00 esercizio provvisorio 2022;

**Valutata** la congruità dell’offerta presentata dall’operatore economico in rapporto alla qualità del servizio offerto e alle criticità logistiche che caratterizzano l’area oggetto d’intervento;

**Dato atto, inoltre, che**

- in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito dalla stazione appaltante, mediante richiesta all’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il seguente codice identificativo di gara SMART CIG: ZE8360EA0F;

- conformemente a quanto indicato nelle linee Guida Anac n. 4 approvate con Delibera numero 206 del 01 marzo 2018 è stata acquisita DGUE redatto dall’operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 in cui è attestato il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, e che la verifica degli stessi ha sortito esito positivo relativamente al casellario ANAC, DURC e assenza di procedure concorsuali;

- che sono in corso di verifica i controlli relativi a: casellario giudiziale, anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato, regolarità fiscale dell’operatore alla competente Agenzia delle Entrate;

- è rispettato il principio di rotazione;

**Visto**

l’art. 8 comma 1 lett. a) secondo cui “è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l’esecuzione del contratto in via d’urgenza ai sensi dell’articolo 32, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all’articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura”;

**Ritenuto, pertanto,** di procedere all’affidamento diretto, in pendenza delle verifiche di rito, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50;

**Dato atto**

- che l’efficacia del presente provvedimento è risolutivamente subordinata all’esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti in corso di svolgimento;

- che il Responsabile del Procedimento è l’arch. Zorzella Vaniache assumerà anche la funzione di direttore dell’esecuzione del contratto coadiuvata da De Santis Fortuna e da Conti Cristiano in qualità di collaboratori rispettivamente del R.U.P. e del DEC ;

- dell’assenza di conflitti di interessi da parte del Rup in relazione all’affidamento in oggetto;

**Ravvisata** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 107 del vigente Statuto, nonché dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;

**Attestata** la compatibilità monetaria, ossia la possibilità reale di effettuare il pagamento derivante dal presente provvedimento in quanto in linea con i programmi dell'Ente, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;

Rilevato che fino all'approvazione del bilancio annuale di previsione 2022-2023-2024 e, in ogni caso, non oltre il termine del 31.05.2022, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 1 e comma 3 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e smi;

Verificato che la spesa rientra nel limite dei dodicesimi di spesa di cui all'art. 163, comma 5 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina l'effettuazione di spese in regime di esercizio provvisorio del bilancio;

**Valutato** positivamente il presente provvedimento sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 11, c.2 del vigente Regolamento Comunale sul sistema dei controlli interni;

### DETERMINA

*per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:*

1. di approvare la documentazione di gara pubblicata sulla piattaforma telematica di e-Procurement SINTEL per l'affidamento diretto del servizio in parola, ID 154160045
  - Richiesta di offerta
  - All. 1 Relazione tecnico illustrativa
  - All. 2 Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
  - All. 3 D.U.V.R.I.
  - All. 4 Schema di lettera commerciale
  - All. 5 Patto di Integrità
  - All. 6 Modello Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
  
2. di approvare il computo metrico allegato alla presente e il quadro economico di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO		
A	SERVIZI	Importo
1	<i>Servizi raccolta trasporto e smaltimento rifiuti cimiteriali</i>	37.165,00
	<i>di cui oneri della sicurezza non soggetti a ribasso</i>	743,30
1.1	<i>Servizi al netto degli oneri per la sicurezza</i>	36.421,70
	<b>TOTALE SERVIZI</b>	<b>37.165,00</b>
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
2	IVA di Legge	8.176,30

3	Incentivo 2 % art. 113 c.2 Dlg 50/2016 e smi	743,30
4	Imprevisti e arrotondamenti	415,40
<b>A+B</b>	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>9.335,00</b>
	<b>TOTALE COMPLESSIVO DEI SERVIZI</b>	<b>46.500,00</b>

3. di procedere all'affidamento, perfezionato tramite piattaforma Sintel ID 154160045, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e in pendenza delle verifiche previste dalle norme vigenti, del servizio di "SERVIZIO DI CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI DA ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE PROVENIENTI DAL CIMITERO MAGGIORE DI COMO" all'operatore economico, economico COLOMBO BIAGIO SRL con sede legale a Villasanta (MB), via Mameli, 22 , partita IVA 00886800960, verso un corrispettivo € 37.165,00= oltre Iva, risultante dall'applicazione dei prezzi offerti, come da documento di offerta Sintel allegato;
4. di dare atto che l'efficacia del presente provvedimento è risolutivamente subordinata all'esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti in corso di svolgimento;
5. di impegnare la spesa come di seguito indicato:

Ann o	Spesa	Missione	U Cod. bilancio	Capitolo	Descrizione Capitolo	Importo	Esig.tà	Codice fornitore	Cig
2022	S	09.03	1.03.02.15.004	10903031600	Servizio rimozione rifiuti vari non RSU	€ 46.500,00	2022	66758	ZE8360EA0F

dell'esercizio provvisorio in corso;

6. di dare atto che:

- in ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., la spesa è esigibile nel 2022;
- i pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento sono compatibili con le regole di finanza pubblica applicabili a questo Ente;

7. di procedere alla pubblicazione dell'esito di procedura, tramite la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio e sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29 c. 1 del D. Lgs. 50/2016;
8. di notificare il presente provvedimento all'affidatario ai sensi di quanto previsto dall'art. 76 D. Lgs. 50/2016;
9. di stabilire che con l'accettazione del presente affidamento la ditta assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

10. di dare atto che la stipula del contratto avverrà mediante scrittura privata ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 comma 14 D. Lgs. 50/2016; fatta salva l'attivazione del servizio in pendenza di stipula del contratto per ragioni di urgenza, qualora ciò si rendesse necessario o comunque opportuno, in relazione alla fattispecie del servizio e agli obiettivi;
11. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/1990 è l'arch. Zorzella Vania che assumerà anche la funzione di direttore dell'esecuzione del contratto coadiuvata da De Santis Fortuna e da Conti Cristiano in qualità di collaboratori rispettivamente del R.U.P. e del DEC;
12. di dare atto altresì che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tar Lombardia entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione di cui all'art. 76 comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

Il responsabile dell'istruttoria  
ZORZELLA VANIA

Il Dirigente del Settore  
TUTELA DELL'AMBIENTE  
Dott.ssa Rossana Tosetti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Dirigente del Settore Servizi Finanziari

A T T E S T A

che la presente determinazione è regolare dal punto di vista contabile nel rispetto delle norme della legislazione vigente;

la copertura finanziaria (*ex art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000*), relativa all'impegno di spesa.

Como, 17/05/2022

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari  
BUONONATO RAFFAELE



## COMUNE DI COMO

**Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 del servizio di carico, trasporto e smaltimento rifiuti da esumazione ed estumulazione provenienti dal Cimitero Maggiore di Como. CIG ZE8360EA0F**

### **A) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA**

#### SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio in oggetto prevede le attività di adeguamento volumetrico, confezionamento in contenitori a norma di legge, carico, trasporto a destino e avvio a trattamento /smaltimento di rifiuti cimiteriali da esumazione ed estumulazione provenienti dal Cimitero Maggiore di Como, classificati con il seguente CER:

- CER 20.03.99 rifiuti cimiteriali derivanti da esumazioni ed estumulazioni (legname, fregi, frazioni tessili, avanzi di indumenti, ecc.)
- CER 20.01.04 zinco e contenitori in metallo della sepoltura

La quantità stimata in via approssimativa è di *43 tons* per il CER 20.03.99 e *5 tons* per il CER 20.01.04; alla ditta sarà corrisposto a misura l'importo computato in base all'effettiva quantità di rifiuti smaltita, come risultante dai documenti di accompagnamento per il trasporto dei rifiuti (FIR).

L'area in cui è depositato il materiale è adiacente al Cimitero Maggiore, in Via Regina Teodolinda, 74 con accesso da via Teresa Rimoldi. Il servizio comprende la fornitura dei contenitori per rifiuti cimiteriali, la riduzione volumetrica dei rifiuti nei suddetti contenitori, i necessari utensili per eseguire il servizio, il generatore di corrente, il nolo degli automezzi, la manodopera, gli oneri della sicurezza e quant'altro necessario a completare il lavoro a regola d'arte. I prezzi tengono conto delle particolari criticità logistiche che caratterizzano il sito oggetto di intervento.

I requisiti minimi per l'esecuzione sono (oltre a quelli di carattere generale):

- iscrizione alla White List
- iscrizione all'ANGA per le categorie di rifiuti oggetto d'intervento, ai sensi dell'art. 212 (Albo nazionale gestori ambientali) del D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e degli artt. 8 e 9 del D.M. n. 496/1998 "Regolamento recante norme di attuazione di direttive dell'Unione europea, avente ad oggetto la disciplina dell'Albo nazionale delle imprese che effettuano gestione dei rifiuti

Si precisa che le quantità sono state valutate con metodo approssimativo "vuoto per pieno" per cui potranno variare a seguito di carico e reale pesata.

## TEMPI DI REALIZZAZIONE

Il servizio oggetto del presente affidamento avrà termine con la completa rimozione, trasporto e smaltimento/recupero dei rifiuti. E' nelle intenzioni dell'amministrazione provvedere all'avvio dell'esecuzione del servizio entro 7 gg dal provvedimento di affidamento. Il termine del servizio è fissato in **30 gg naturali consecutivi** come da schema di contratto allegato (lettera commerciale).

## DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI

Sinteticamente, rimandando al capitolato speciale descrittivo e prestazionale, allegato al progetto, la compiuta individuazione delle prestazioni a carico dell'impresa appaltatrice, si riporta di seguito l'elencazione tipologica delle lavorazioni previste in progetto:

- Allestimento area di cantiere e quanto necessario per lo svolgimento del servizio;
- Preparazione area tecnica (per carico materiale);
- Prelievo dei rifiuti poggianti all'interno dei box posti all'esterno del Cimitero Maggiore, e adeguamento volumetrico/ riduzione in aliquote idonee al trasporto;
- Confezionamento in contenitori a norma di legge;
- Carico dei rifiuti, secondo codici CER e trasporto del materiale sino ad impianto autorizzato;
- Trasporto e recupero/smaltimento/avvio al trattamento dei rifiuti;
- Ripristino delle aree di lavorazione;
- Chiusura cantiere.

Como, 19 aprile 2022

Istruttore Direttivo Tecnico  
**Arch. Vania Zorzella**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i*



**Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 del servizio di carico, trasporto e smaltimento rifiuti da esumazione ed estumulazione provenienti dal Cimitero Maggiore di Como. CIG ZE8360EA0F**

## **CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE**



## Sommario

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO.....	3
ART. 2 NATURA DELLE ATTIVITÀ APPALTATE. PRINCIPI GENERALI.....	3
ART. 3 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.....	3
ART. 4 DESCRIZIONE DEI SERVIZI.....	3
ART. 5 TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO .....	4
ART. 6 IMPORTO DELL'APPALTO.....	4
ART. 7 MATERIALI E ATTREZZATURE UTILIZZATE.....	4
ART. 8 TRASPORTO E PESATURA DEI RIFIUTI .....	5
ART. 9 CONTRATTO.....	5
ART. 10 AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	5
ART. 11 SUBAPPALTO .....	5
ART. 12 MODIFICHE IN CORSO D'OPERA .....	5
ART. 13 MODALITÀ DI PAGAMENTO.....	5
ART. 14 ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE .....	5
ART. 15 PENALI .....	6
ART. 16 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO .....	6
ART. 17 RECESSO DAL CONTRATTO.....	6
ART. 18 CONTROVERSIE .....	6
ART. 19 TRATTAMENTO DEI DATI.....	6
ART. 20 DISPOSIZIONI FINALI .....	6



#### **ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente capitolato ha per oggetto i servizi di adeguamento volumetrico, confezionamento in contenitori a norma di legge, carico, trasporto, avvio a trattamento / recupero / smaltimento di rifiuti cimiteriali derivanti da esumazione ed estumulazione provenienti dal Cimitero Maggiore di Como, classificati con i CER 20.03.99 (legname, fregi, frazioni tessili, avanzi di indumenti, ecc.) e 20.01.04 (zinco e contenitori in metallo della sepoltura).

#### **ART. 2 NATURA DELLE ATTIVITÀ APPALTATE. PRINCIPI GENERALI**

Le attività di adeguamento volumetrico, carico, trasporto, avvio a trattamento / recupero / smaltimento, oggetto dell'affidamento, devono essere svolte con la massima cura e tempestività per assicurare le migliori condizioni di igiene, pulizia, decoro e salvaguardia dell'ambiente.

Gli interventi, costituiscono attività di pubblico interesse, sottoposte all'osservanza dei seguenti principi generali:

- a) deve essere evitato ogni danno e pericolo alla salute, all'incolumità, al benessere ed alla sicurezza della collettività e dei singoli, nonché alla proprietà pubblica e privata;
- b) deve, essere garantito il rispetto delle norme igienico — sanitarie ed evitato ogni rischio di inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo e del sottosuolo.

#### **ART. 3 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

L'Appaltatore si impegna a svolgere il servizio, oggetto del presente appalto, nell'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il servizio dovrà comprendere l'adeguamento volumetrico, il prelievo, il trasporto e lo smaltimento/recupero dei rifiuti individuati.

L'appaltatore, prima della del trasporto a discarica/recupero, fuori dal cantiere, dovrà trasmettere:

- attestazione della ditta circa il possesso dei requisiti di legge necessari alla attuazione delle procedure di smaltimento/recupero.
- elenco degli automezzi che saranno utilizzati per il trasporto dei rifiuti con targa e volume dei contenitori;
- provvedimenti di autorizzazione relativi al trasporto rifiuti per gli automezzi di cui al precedente punto;
- atti autorizzativi dei siti di destino finale dei materiali rimossi, con esplicita dichiarazione delle capacità residue d'impianto e della possibilità di recepire i flussi di materiale previsti;
- elenco del personale impiegato nelle attività di rimozione rifiuti.

L'appalto cesserà automaticamente a seguito di eventuali provvedimenti di revoca, annullamento o modificazione delle autorizzazioni rilasciate dagli organi competenti e necessarie per lo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto. Sarà preciso obbligo dell'Appaltatore portare ad immediata conoscenza di tali provvedimenti l'Appaltante.

#### **ART. 4 DESCRIZIONE DEI SERVIZI**

Le attività che formano l'oggetto dell'appalto possono sintetizzarsi come appresso, salvo più precise indicazioni che all'atto esecutivo potranno essere impartite dal Rup /Direttore dell'esecuzione del servizio:

- la riduzione/smontaggio dei rifiuti ad aliquote idonee a poter eseguire la voce successiva;
- carico, trasporto e smaltimento in discarica autorizzata/recupero e/o deposito preliminare, laddove richiesto e consentito dalla normativa in materia, dei rifiuti;
- conferimento dei rifiuti in impianto di trattamento e qualsiasi onere per lo smaltimento in discarica autorizzata;
- tutte le opere necessarie per ottenere un lavoro a regola d'arte.

Inoltre l'Appaltatore deve garantire:

- l'impiego di tecnologia conforme alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari per un corretto e sicuro svolgimento del servizio;
- la movimentazione dei rifiuti dai luoghi di accumulo indicati ai mezzi di trasporto dell'Appaltatore ed il carico dei rifiuti sui mezzi di trasporto medesimi, utilizzando proprio personale e proprie attrezzature, nel rispetto delle normative in materia di protezione dell'ambiente, della sanità pubblica e della prevenzione e sicurezza sul lavoro;
- l'impiego di personale adeguatamente formato;



- il trasporto dei rifiuti dall'eventuale deposito temporaneo agli impianti di destinazione, con automezzi idonei, efficienti e forniti delle autorizzazioni previste dalla legge per le tipologie di rifiuto accertate;
- il conferimento dei rifiuti prelevati esclusivamente ad impianti di smaltimento finale in possesso delle autorizzazioni di legge;
- la compilazione e rilascio dei formulari (conformemente alle disposizioni dell'art. 193 del D.Lgs. 152/06), e/o di qualsiasi altro documento di trasporto per sopravvenute modifiche legislative, e dei certificati di avvenuto smaltimento;
- la trasmissione delle informazioni necessarie alla regolare tenuta del registro di carico/scarico dei rifiuti;
- la restituzione della copia del formulario di identificazione vidimato dall'impianto di destinazione, quale attestazione dell'avvenuto conferimento e della quantità dei rifiuti prelevati.
- l'impiego di attrezzature e l'organizzazione delle attività secondo la normativa vigente e, nel caso, rispetto a nuove norme sopraggiunte durante la fase di espletamento dell'incarico.

Inoltre tutte le attività da effettuarsi per il ripristino dello stato dei luoghi, per allontanamento delle categorie dei rifiuti, prevedono:

- allestimento area di cantiere;
- delimitazione sul campo dell'area oggetto di intervento;
- approntamento dei macchinari e allestimento del cantiere con ogni dotazione, accessorio e dispositivo di sicurezza ed igiene richiesto per legge;
- riduzione volumetrica dei rifiuti e confezionamento in contenitori per rifiuti cimiteriali;
- carico, trasporto e smaltimento/recupero;

#### **ART. 5 TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Le attività dovranno avere inizio entro 7 gg. dalla firma dell'incarico del servizio nel quale si darà atto della consegna delle aree.

Il quantitativo da smaltire stimato nei documenti progettuali sarà sottoposto a verifica nel corso dell'appalto e smaltito secondo cronogramma indicato dal RUP. Le operazioni di rimozione dovranno concludersi entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna del servizio.

Le attività previste saranno completate al raggiungimento delle quantità previste negli elaborati della procedura nonché al raggiungimento dell'importo a base di gara, tenuto conto che i quantitativi sono stati stimati in sede di formulazione della procedura e che i quantitativi esatti verranno determinati alla pesa in piattaforma di destino.

Qualora l'esecuzione del contratto ritardi per negligenza dell'appaltatore rispetto al termine di ultimazione sopraindicato, e quindi non si provveda all'esecuzione del servizio secondo il cronoprogramma nei termini richiesti dal DEC, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/16, il RUP oppure il D.E.C., gli assegna un termine congruo non inferiore ai cinque giorni, salvo i casi d'urgenza, entro i quali l'appaltatore deve eseguire la prestazione. Scaduto il termine assegnato e redatto processo verbale in contraddittorio con l'appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, su proposta del RUP, si propone al Comune di Como la dichiarazione di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 c. 4 del codice, fermo restando l'applicazione delle penali si cui al presente capitolato descrittivo e prestazionale e l'addebito dei maggiori oneri ai sensi dell'art. 108 c. 8. In tal caso, sono riconosciute all'appaltatore i soli servizi in opera effettuate a regola d'arte, decurtato dagli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

In tal caso, sono riconosciute all'appaltatore i soli servizi comprensivi di tutte le attività previste secondo la normativa vigente, decurtando dall'importo gli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

#### **ART. 6 IMPORTO DELL'APPALTO**

L'offerta, da intendersi a misura, prevede l'esecuzione del servizio per una quantità di materiale stimata di circa 43 tons per il CER 20.03.99, 5 ton per il CER 20.01.40

L'importo complessivo sarà determinato a seguito dell'offerta presentata dall'operatore economico.

Le quantità previste devono intendersi come presunte e non garantite. Di conseguenza, l'importo dell'appalto, determinato in sede di affidamento, sulla base dell'offerta presentata dall'Appaltatore, potrà subire variazioni in diminuzione o in aumento, per il mutare delle quantità conferite, fino al limite massimo del 20% dell'importo contrattuale.

#### **ART. 7 MATERIALI E ATTREZZATURE UTILIZZATE**

L'appaltatore dovrà provvedere a sue cure e spese a tutto il materiale necessario ed a tutte le attrezzature occorrenti per la completa e perfetta esecuzione del servizio.



Tutti i mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio dovranno avere i requisiti e autorizzazioni previsti per legge e determinati dalle autorità competenti sia ai fini della sicurezza che della disciplina dei rifiuti  
Tutto il materiale in uso, le attrezzature ed i mezzi dovranno essere tenuti in ottimo stato.

#### **ART 8 TRASPORTO E PESATURA DEI RIFIUTI**

L'Aggiudicataria dovrà effettuare le operazioni di pesatura dei materiali raccolti a destino presso la pesa dello stabilimento dove verranno trasferiti i rifiuti e dovrà consegnare copia dei bollettini e dei formulari di identificazione dei rifiuti smaltiti al Comune di Como in originale.

Il RUP ha facoltà di presenziare, con il DEC o suo delegato all'effettuazione delle pesa dei rifiuti conferiti.

#### **ART. 9 CONTRATTO**

Trattandosi di affidamento diretto, il contratto è stipulato, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi.

Al fine di verificare l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 80 del D. Lgs.50/16 l'offerente sarà sottoposto alla verifica di tutti i requisiti di carattere generale.

Non si applica il termine dilatorio di 35 giorni, ai sensi dell'art. 32 comma 10 del D.lgs 50/2016.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente articolo, si rimanda alla normativa vigente in materia.

#### **ART. 10 AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

L'avvio dell'esecuzione dei servizi, ai sensi dell'art. 19 del DM 49/2018, avviene mediante verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, da redigersi dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.).

Nel caso in cui ricorrano le condizioni, previa autorizzazione del Responsabile del Procedimento, il Direttore dell'Esecuzione, provvederà ad ordinare l'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, indicando nel verbale di consegna le prestazioni che l'esecutore dovrà immediatamente eseguire.

#### **ART. 11 SUBAPPALTO**

L'affidamento in subappalto è sottoposto alla disciplina di cui all'art. 105 D.Lgs. 50/2016.

Il subappalto deve essere approvato dalla stazione appaltante. Qualora l'aggiudicatario ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà della stazione appaltante procedere con la risoluzione del contratto.

La cessione del contratto è vietata all'Impresa aggiudicataria. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

#### **ART. 12 MODIFICHE IN CORSO D'OPERA**

Sono ammissibili modifiche in corso d'opera nei casi e con i limiti previsti dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, e nei termini di cui all'art. 22 del DM 49/2018.

Ai sensi dell'art. 106 c. 12, il Comune, previa attestazione di copertura finanziaria, può ordinare un aumento o una diminuzione delle prestazioni di contratto fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto stesso, alle medesime condizioni contrattuali, senza che nulla abbia a pretendere l'appaltatore.

Oltre tale limite, è obbligo della stazione appaltante acquisire il consenso preventivo dell'appaltatore.

#### **ART. 13 MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il prezzo offerto si intenderà fisso ed invariabile sino alla fine del contratto anche se dovessero verificarsi variazioni nel prezzo delle materie prime, nel costo della manodopera e di ogni altro elemento di produzione nonché nella misura degli oneri posti a carico della ditta aggiudicataria.

La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione al termine del servizio.

Ai fini della liquidazione si procederà ad acquisire D.U.R.C. e, in caso di accertate inottemperanze, a liquidare all'ente di competenza quanto eventualmente allo stesso dovuto dall'impresa, ai sensi dell'art. 30 c. 5 del codice.

#### **ART. 14 ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE**

Ai sensi dell'art. 216 c. 17 del D.Lgs 50/16, l'attestazione di regolare esecuzione del contratto viene emessa dal RUP,



mediante il D.E.C. L'attestazione di regolare esecuzione può essere prestata anche sotto forma di visto sulla fattura.

L'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione non esonera comunque l'appaltatore dalla garanzia dovuta a termini di legge per vizi occulti e difetti non apparenti dei beni aggiudicati.

#### **ART. 15 PENALI**

L'Impresa riconosce all'Amministrazione il diritto di applicare le seguenti penalità di cui all'art. 113-bis del D.Lgs. 50/2016

- a) Per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione del contratto oltre il termine di ultimazione contrattuale: 1 per mille dell'importo contrattuale;
- b) Per ogni giorno di ritardo negli adempimenti richiesti dal RUP o dal D.E.C. rispetto alla data di intimazione contenuta nell'ordine stesso: 1 per mille dell'importo del lavoro relativa all'ordine di servizio (comprese le diffide per difformità della fornitura e richieste di sostituzione)

#### **ART. 16 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Si richiama l'art. 108 del Codice in ordine alla risoluzione ed ai provvedimenti che ne conseguono.

#### **ART. 17 RECESSO DAL CONTRATTO**

Si richiama l'art. 109 del Codice in ordine alla risoluzione ed ai provvedimenti che ne conseguono.

#### **ART. 18 CONTROVERSIE**

La definizione di eventuali controversie avverrà secondo quanto stabilito dal Codice.

#### **ART. 19 TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del decreto legislativo 196/2003 per le finalità e le modalità previste dal presente capitolato e per lo svolgimento del rapporto contrattuale.

#### **ART. 20 DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente capitolato, dagli allegati e dalla documentazione di gara, integralmente accettata dall'operatore economico concorrente, si applicano le norme stabilite dalla legge e nello specifico, le norme del Codice dei Contratti Pubblici.



**COMUNE DI COMO**

**Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 del servizio di carico, trasporto e smaltimento rifiuti da esumazione ed estumulazione provenienti dal Cimitero Maggiore di Como. CIG ZE8360EA0F**

**DUVRI**

## Sommario

1) PREMESSA.....	3
2) ANAGRAFICA .....	4
3) OGGETTO DELL'APPALTO.....	5
4) LUOGHI OGGETTO DELLE ATTIVITA'.....	5
5) RELAZIONE INTRODUTTIVA.....	5
6) VALIDITA' DEL DUVRI .....	6
7) COSTI DELLA SICUREZZA .....	6
8) INIZIO DEL SERVIZIO.....	6
9) SOSPENSIONE DEL SERVIZIO .....	6
10) PRINCIPALI MISURE DI EMERGENZA DA ADOTTARE .....	6
11) VALIDITA' E REVISIONE DEL D.U.V.R.I. ....	7
12) SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL'APPALTO .....	7
13) ATTIVITA' CHE COMPORTANO COOPERAZIONE E SOGGETTI COINVOLTI.....	8
14) SCHEDA IDENTIFICATIVA CIMITERO.....	8
15) MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI.....	9
16) VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZE .....	9

## 1) PREMESSA

Il presente documento di valutazione contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza che dovranno essere adottate dall'impresa o dal lavoratore autonomo, per ogni lavoro, al fine di eliminare le interferenze in ottemperanza all'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/08.

*Secondo tale articolo "Il Datore di lavoro committente promuove la cooperazione e il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare le interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o d'opera. ... Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi".*

I datori di lavoro devono promuovere la cooperazione ed il coordinamento, in particolare:

- a - cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- b - coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

Prima dell'affidamento delle attività, ferme restando le verifiche di idoneità tecnico professionale dell'appaltatore effettuate in sede di gara e gli ulteriori adempimenti al riguardo previsti dalla normativa vigente, si provvederà:

- 1 - a fornire in allegato al contratto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza definitivo che sarà costituito dal presente documento preventivo, eventualmente modificato ed integrato su proposta dell'appaltatore in sede di sottoscrizione del contratto;
- 2 - ad effettuare, prima dell'inizio degli interventi, le riunioni di coordinamento e a redigere relativo verbale.

Si precisa che la ditta appaltatrice dovrà produrre, prima dell'inizio delle attività, un proprio piano operativo sui rischi connessi alle attività specifiche oggetto dell'appalto.

Tale piano operativo dovrà essere confrontato e coordinato con il presente DUVRI a formare il DVR unico definitivo.

## 2) ANAGRAFICA

### COMMITTENTE

#### Generalità

Ragione sociale	COMUNE DI COMO
Sede Legale	VIA VITTORIO EMANUELE II 97
Partita IVA	00417480134
Codice fiscale	80005370137
Numero di telefono	031.252.1 (centralino)
E-mail	info@comune.como.it
PEC	<a href="mailto:comune.como@comune.pec.como.it">comune.como@comune.pec.como.it</a>
Settore	Ambiente, Parchi e Giardini

#### Funzioni in materia di prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro

Datore di lavoro committente	Dirigente Settore Ambiente, Parchi e Giardini
Responsabile Servizio di prevenzione e protezione	Giuseppe Giovanni De Vito
Medico Competente nominato	Andrea Angelo Bordiga
Rappresentanti dei Lavoratori per la sicurezza (R.L.S.)	Mauro Baroni – Emanuele Curti – Marina Longhi

### APPALTATORE

#### Generalità

Ditta	
Sede Legale	
Partita IVA	
Numero di telefono	
Numero di fax	
Attività svolte	
Settore	

#### Organigramma funzionale in materia di prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro

Datore di lavoro	
Responsabile Servizio di prevenzione e protezione	
Medico Competente nominato	
Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza (R.L.S.)	

### **Personale di riferimento**

Responsabile dell'appalto	
Telefono	
Responsabile operativo in loco	
telefono	

### **3) OGGETTO DELL'APPALTO**

Il servizio comprende adeguamento volumetrico, confezionamento in contenitori a norma di legge, carico, trasporto, avvio a recupero / smaltimento di rifiuti derivanti da esumazione ed estumulazione provenienti dal Cimitero Maggiore e depositati nei box posti sul retro del Cimitero, lungo la strada che conduce all'inceneritore, con accesso da via Teresa Rimoldi.

### **4) LUOGHI OGGETTO DELLE ATTIVITA'**

Le attività sono previste nell'area posta sul retro del Cimitero Maggiore di Como, lungo la strada privata che conduce all'inceneritore, con accesso da via Teresa Rimoldi. L'area non è soggetta a pubblico passaggio, ma si trova sul percorso che conduce all'inceneritore.

### **5) RELAZIONE INTRODUTTIVA**

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (di seguito denominato DUVRI) è stato redatto dalla Stazione Appaltante in fase di istruzione della procedura di affidamento del servizio, in ottemperanza al dettato dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

Il DUVRI ha i seguenti obiettivi:

- promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto al comma 2 dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- coordinare gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori e informare reciprocamente il committente e l'esecutore in merito a tali misure.

La valutazione dei rischi interferenti ha richiesto l'analisi dei luoghi di lavoro e delle situazioni in cui i lavoratori delle aziende esterne vengono a trovarsi nello svolgimento delle attività appaltate, ed è finalizzata all'individuazione e all'attuazione di misure di prevenzione e di provvedimenti da attuare.

Tale valutazione, pertanto, è legata sia al tipo di attività lavorativa svolta nell'unità produttiva sia a situazioni determinate da altri elementi quali ambiente di lavoro, strutture ed impianti utilizzati, materiali e prodotti coinvolti nei processi, sia alle attività appaltate.

A tale scopo sono stati analizzati:

- i rischi immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- i rischi esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- i rischi derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), richieste esplicitamente dal committente;
- i rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi.

Il presente documento contiene pertanto le misure di prevenzione e protezione adottate al fine di eliminare o ridurre i rischi derivanti da possibili interferenze tra:

- le attività svolte dall'Appaltatore del servizio oggetto del presente documento e quelle svolte dai lavoratori e/o cittadini presenti all'interno delle zone cimiteriali in cui si trovano i rifiuti da rimuovere;

- le attività svolte dalla Appaltatore e dalle diverse imprese che a vario titolo possono operare all'interno dei siti.

Tale documento dovrà essere condiviso, prima dell'inizio delle attività connesse all'appalto del servizio in oggetto, tra l'Impresa appaltatrice e la Stazione Appaltante.

## 6) VALIDITA' DEL DUVRI

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto di appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto stesso (o dall'invio della lettera commerciale facente luogo di contratto).

## 7) COSTI DELLA SICUREZZA

Per l'esecuzione del servizio in oggetto, sono stati individuati i costi per la sicurezza al fine di eliminare i rischi da interferenze per tutta la durata dell'appalto. Tali costi, indicati nel progetto, non sono soggetti a ribasso d'asta.

## 8) INIZIO DEL SERVIZIO

Non potrà essere iniziata alcuna operazione da parte dell'appaltatore, se non a seguito di avvenuta presa visione e firma dell'apposito verbale di cooperazione e coordinamento. (vedi allegato).

## 9) SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

In caso di inosservanza delle norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il datore di lavoro committente o suo incaricato potrà ordinare la sospensione del servizio, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il completo rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro.

Anche l'incaricato della ditta appaltatrice per il coordinamento potrà interrompere le lavorazioni, qualora ritenesse che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure, dandone immediata comunicazione al suo datore di lavoro e al datore di lavoro committente o al suo incaricato.

In caso di sospensione le operazioni potranno riavere inizio solamente dopo la verifica tecnico-amministrativa, da eseguirsi da parte del datore di lavoro committente o di suo incaricato e la redazione e la firma di un nuovo verbale di coordinamento.

## 10) PRINCIPALI MISURE DI EMERGENZA DA ADOTTARE

COMPORTAMENTO DA TENERE IN CASO DI EMERGENZA:

Il personale deve attenersi scrupolosamente alle indicazioni seguenti:

- non eseguire di propria iniziativa manovre od operazioni che non siano di propria competenza e che possano quindi compromettere la propria e altrui sicurezza;
- informare sempre preventivamente il proprio personale relativamente ai lavori e ai pericoli esistenti e probabili sul sito;
- accertarsi che le zone in cui si effettuano le operazioni previste e nello specifico di raccolta siano sempre inibite all'utenza ed ai visitatori nonché a personale comunale ove questo non sia interessato dalle operazioni da eseguire sull'area.

### 11) VALIDITA' E REVISIONE DEL D.U.V.R.I.

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto di appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto stesso. Il DUVRI in caso di modifica sostanziale delle condizioni dell'appalto potrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera. La revisione sarà consegnata per presa visione all'appaltatore e sottoscritta per accettazione.

### 12) SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto	Servizio di adeguamento volumetrico, carico, raccolta, trasporto, trattamento e recupero di rifiuti cimiteriali da esumazione ed estumulazione provenienti dal Cimitero Maggiore di Como.
Attività che comportano cooperazione e soggetti coinvolti	Vedi scheda di valutazione rischi interferenze (16)
Personale genericamente presente nei luoghi oggetto dell'appalto	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personale dipendente della ditta appaltatrice o subappaltatrice che effettua il servizio di adeguamento volumetrico dei rifiuti;</li> <li>- Personale dipendente della ditta appaltatrice o subappaltatrice che effettua il servizio di carico trasporto e trasporto dei rifiuti;</li> <li>- Operatori cimiteriali dipendenti del Comune di Como;</li> <li>- Personale di imprese esecutrici di lavori e servizi per il Comune di Como;</li> <li>- Eventuali utenze esterne di passaggio nelle sole aree esterne a quelle in cui si svolgono i servizi</li> </ul>
Impresa affidataria	
Durata del contratto	Dalla data di avvio del servizio fino all'esaurimento delle quantità richieste in appalto (somme impegnate)
Sede legale Appaltatore	
Titolare Appaltatore	
R.S.P.P. Appaltatore	
R.L.S. Appaltatore	
Responsabile dell'emergenza Appaltatore	
Dirigente del Settore Patrimonio – Demanio – Servizi Cimiteriali	Dott. Valentino Chiarion
R.U.P. per l'Amministrazione Comunale	Vania Zorzella

R.S.P.P. per l'Amministrazione Comunale	Giuseppe Giovanni De Vito
Direttore dell'esecuzione per l'Amministrazione Comunale	Vania Zorzella
Datore di lavoro per l'Amministrazione Comunale	Dott.ssa Rossana Tosetti
Responsabili dell'emergenza per l'Amministrazione Comunale	Tali nominativi, costantemente in fase di aggiornamento, verranno forniti in occasione delle riunioni di coordinamento. .....
Preposto Sicurezza Cimitero Maggiore	Massimo Albanito
R.L.S. per l'Amministrazione Comunale	Mauro Baroni – Emanuele Curti – Marina Longhi

13) ATTIVITA' CHE COMPORTANO COOPERAZIONE E SOGGETTI COINVOLTI

SOGGETTI COINVOLTI	PERSONE FISICHE	ATTIVITA'
Azienda aggiudicataria/ subappaltatrice del servizio in questione	Operatori identificati dall'aggiudicatario/subappaltatore	Realizzazione delle attività in situ del servizio di carico e trasporto rifiuti (previe operazioni di riduzione/ smontaggio delle aliquote)
Comune di Como	Personale dipendente assegnato ai Servizi Comunali ed all'Ufficio Tecnico	Attività di routine del personale dei cimiteri e degli uffici. Sopralluoghi o interventi di manutenzione all'interno del cimitero comunali
Azienda incaricata dal Comune per altri servizi comunali	Personale delle ditte appaltatrici	Manutenzioni all'interno dei siti comunale
Aziende dirette all'inceneritore	Personale addetto al trasporto delle salme	Trasporto delle salme all'inceneritore

14) SCHEDA IDENTIFICATIVA CIMITERO

INDIRIZZO	DATORE DI LAVORO	R.S.P.P.	Preposto
Via Teresa Rimoldi	Dott.ssa Rossana Tosetti	Giuseppe Giovanni De Vito	Massimo Albanito

## 15) MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI

Modalità di intervento	L'Appaltatore, prima di accedere alle aree interessate dall'intervento, dovrà chiedere autorizzazione al Direttore dell'esecuzione. Quest'ultimo, a seconda della complessità dell'intervento, potrà preventivamente concordare con i Datori di Lavoro, i R.S.P.P. e i R.L.S. le modalità di effettuazione dell'intervento e le misure di prevenzione e protezione da adottare
Identificazione del personale dipendente dell'appaltatore	L'Appaltatore dovrà far esporre la tessera di riconoscimento ai propri dipendenti, corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro per tutto il tempo di permanenza nell'azienda (ai sensi dell'art.6 L.123/07)
Localizzazione dei percorsi di emergenza e delle vie di uscita	Le aree oggetto degli interventi di carico e rimozione sono facilmente raggiungibili sia con mezzi che a piedi a partire dai cancelli di ingresso del cimitero
Misure di prevenzione e protezione	<p>Indossare sempre i dispositivi di protezione individuale (scarpe antinfortunistiche, visiere protettive, sovrappantaloni, indumenti ad alta visibilità, mascherina).</p> <p>Non ingombrare le vie di fuga con materiali e attrezzature.</p> <p>Non occultare i presidi e la segnaletica di sicurezza con materiali e attrezzature.</p> <p>Non operare su macchine, impianti e attrezzature di proprietà della Stazione Appaltante, se non autorizzati.</p> <p>Evitare di ascoltare musica con cuffie o auricolari che potrebbero impedire la corretta percezione dei segnali acustici di allarme in caso di emergenza (allarme incendio, allarme evacuazione, cicalini dei mezzi e delle macchine, ecc.).</p> <p>Delimitare ed organizzare l'area di lavoro (e' vietato l'ingresso ai locali tecnici ed ai locali non necessari alle lavorazioni)</p>

## 16) VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZE

ATTIVITA'	POSSIBILI INTERFERENZE	CONSEGUENZE	MISURE DI PREVENZIONE
Circolazione e manovre nelle aree in cui si effettuano il carico dei rifiuti	<p>Presenza di altri veicoli, in circolazione, in manovra ed i sosta, del personale dell'appaltatore, oppure del personale del Comune di Como, oppure di aziende e ditte incaricate dal Comune di Como.</p> <p>Presenza di pedoni:                      - personale del Comune                      - appaltatori, prestatori d'opera, terzi</p>	Incidenti Investimenti Urti	<p>Procedere a passo d'uomo</p> <p>Impegnare le aree per carico/scarico solo quando non utilizzate da altri utenti previo accordo con il Responsabile dell'appalto</p> <p>In caso di manovra in retro marcia, per gli spazi ridotti, farsi coadiuvare da un collega</p>
Spostamenti a piedi, con o senza materiali, nell'ambito	<p>Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra:                      - di proprietà del Comune</p>	Incidenti Investimenti Urti	<p>Non sostare dietro o in prossimità di automezzi in sosta o manovra.</p> <p>All'interno delle aree procedere lentamente</p> <p>Non sostare nelle aree di deposito</p>

<p>delle aree in cui si effettua il servizio</p>	<p>- di altri appaltatori/terzi, Presenza di pedoni: - personale del comune - altri appaltatori</p>		<p>materiale Non sostare nello spazio vicino all'ingresso e negli altri spazi esterni adiacenti le aree oggetto di intervento</p>
<p>Carico e scarico materiali e/o attrezzature</p>	<p>Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra: - di proprietà comunale - di terzi, - di utenti Presenza di personale in transito: - personale del comune - altri appaltatori</p>	<p>Investimenti Caduta materiali Urti Schiacciamenti</p>	<p>Parcheggiare il mezzo nell'area adiacente la zona di intervento in modo da ridurre al minimo l'ingombro della via di transito veicolare Durante tutta la fase di carico/scarico azionare i segnali visivi di sosta del mezzo Prima di procedere accertarsi che nella zona non siano presenti altri mezzi. Evitare la sovrapposizione di due attività di carico/scarico Il fornitore è tenuto per specifiche lavorazioni a rispettare particolari condizioni di orario e/o modalità operative che verranno indicate dal DEC o dal RUP</p>

### RIUNIONE DI COORDINAMENTO

In data \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, si è tenuta presso

---

la riunione di coordinamento al fine di promuovere le attività di cui all'art. 26 commi 2 e 3 del D.Lgs. 81/2008, relativamente al contratto di appalto per il servizio di **adeguamento volumetrico, carico, raccolta, trasporto, avvio a trattamento /recupero /smaltimento di rifiuti cimiteriali da esumazione ed estumulazione presso:**

Cimitero Maggiore di Como.

Si dovrà assicurare l'applicazione delle disposizioni contenute nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze elaborato ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e delle relative procedure di lavoro.

Il Committente ha provveduto ad illustrare il contenuto del DUVRI e si concorda che il servizio in oggetto dovrà essere svolto con le seguenti modalità:

---

---

---

---

---

---

---

Contestualmente si è proceduto all'analisi dello stato dei luoghi, sia all'interno sia all'esterno dell'area dei lavori, raffrontando le situazioni oggettive con quanto contenuto nel DUVRI.

La riunione si è svolta in un clima di totale collaborazione e si conclude alle ore \_\_\_\_\_.

Per l'Amministrazione comunale:

Datore di Lavoro o Referente .....

RUP .....

Direttore dell'esecuzione .....

Per l'Appaltatore

Datore di lavoro .....

Eventuali altri soggetti presenti alla riunione:

.....



Settore Tutela dell'Ambiente, Parchi e Giardini

---

PG .....del .....

Spett. ....

Via .....

CAP e luogo

PEC .....

**OGGETTO: LETTERA COMMERCIALE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. N. 50/2016 DEL SERVIZIO DI CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI DA ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE PROVENIENTI DAL CIMITERO MAGGIORE DI COMO. CIG ZE8360EA0F**

Con la presente si comunica che:

con determinazione n. .... R.G. del ..... avente ad oggetto: “SERVIZIO DI CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI DA ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE PROVENIENTI DAL CIMITERO MAGGIORE DI COMO” esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad affidare a Codesto Spettabile Operatore Economico il servizio in oggetto, secondo la documentazione che qui si richiama ovvero:

- Offerta del concorrente.
- Relazione tecnico illustrativa
- Computo metrico e Quadro Economico
- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
- DUVRI
- Patto di Integrità
- il RUP e direttore dell’esecuzione del contratto individuato è il dott. arch. Vania Zorzella;
- il contratto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136; e il mancato rispetto di tali obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta l’esercizio da parte dell’Amministrazione Comunale della risoluzione espressa. A tal fine si comunica che il CIG assegnato alla procedura, da citare in ogni documento e corrispondenza inerente l’appalto, pena la nullità, è **ZE8360EA0F**;
- gli estremi dell’impegno di spesa assunto sono i seguenti:
  - Capitolo 1090303/1600 “Servizio rimozione rifiuti vari non RSU” impegno .....
- ai fini del pagamento è necessario citare sulla fattura elettronica i seguenti riferimenti:
  - Impegni di spesa come sopra elencati, numero e titolo della determinazione di affidamento, codice univoco dell’ufficio **6JMSI9**.



**Si ricordano inoltre i principali elementi del presente contratto sottoscritto sotto forma di lettera commerciale ex art. 32 c. 14 D.Lgs. 50/2016**

**IMPORTO CONTRATTUALE**

L'importo contrattuale dell'affidamento è pari ad Euro € ..... (.....) oltre IVA nella misura di legge (22%), determinato mediante applicazione del Vostro ribasso d'asta del ..... % sull'importo a base di affidamento.

**PAGAMENTO**

I pagamenti avverranno secondo le previsioni di cui all'art. 14 del Capitolato descrittivo e prestazionale, dietro presentazione di fattura elettronica da trasmettere al Codice Univoco d'Ufficio 6JMSI9.

**DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto si concluderà entro 20 giorno dalla data del verbale di avvio del servizio come indicato all'art. 6 del Capitolato

**TRATTAMENTO DEI DATI DA PARTE DELLA STAZIONE APPALTANTE, IN RELAZIONE AL CONTRATTO**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione dei contratti saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. A tale fine si comunica che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) del Comune di Como, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è il Dott. Federico Gilardoni (contatti: [rpd@comune.como.it](mailto:rpd@comune.como.it), [federico.gilardoni@pec.it](mailto:federico.gilardoni@pec.it), telefono: 338 6816818)

Che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, per effetto del ricevimento della presente si intende sottoscritto il contratto d'appalto per il servizio di cui in oggetto.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dott.ssa Rossana Tosetti

Documento firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.



SETTORE AMBIENTE, PARCHI E GIARDINI

---

Spett. le Operatore Economico

**Oggetto: Richiesta di offerta per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. n. 50/2016, del servizio di carico, trasporto e smaltimento rifiuti da esumazione ed estumulazione provenienti dal Cimitero Maggiore di Como. CIG ZE8360EA0F**

Il Comune intende affidare il servizio in oggetto che prevede le attività di carico, previo adeguamento volumetrico in contenitori a norma di legge, trasporto e smaltimento di rifiuti da esumazione ed estumulazione provenienti dal Cimitero Maggiore di Como.

Con la presente si invita codesto Spett. Operatore Economico a presentare propria migliore offerta, espressa in €/tons per il servizio in oggetto, tenuto conto che la quantità stimata è la seguente:

- CER 20.03.99 (legname, frazioni tessili, ecc.): 43 tons
- CER 20.01.04 (zinco): 5 tons

Alla ditta sarà corrisposto a misura l'importo computato in base all'effettiva quantità di rifiuti smaltiti, come risultante dai documenti di accompagnamento per il trasporto dei rifiuti (FIR).

Il servizio è meglio descritto negli elaborati tecnici allegati alla presente.

Il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona dell'arch. Vania Zorzella ([zorzella.vania@comune.como.it](mailto:zorzella.vania@comune.como.it) – tel. 031252410; cell. 3482318088)

La Stazione Appaltante è il Comune di Como - Via Vittorio Emanuele II, 97 – 22100 Como - tel. 031.2521 - c.f. n 80005370137 - pec: [comune.como@comune.pec.como.it](mailto:comune.como@comune.pec.como.it) ;

Sito Internet: [www.comune.como.it](http://www.comune.como.it)

#### **DURATA DEL CONTRATTO**

Data la necessità di avviare il servizio in tempi stretti si dà atto che il servizio potrà essere consegnato, sotto riserva di Legge.

Le attività dovranno avere inizio entro 7 gg dall'invio della lettera commerciale di affidamento del servizio nella quale si darà atto della consegna delle aree.

Le operazioni di rimozione dovranno concludersi entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna del servizio.

#### **OBBLIGHI ASSICURATIVI**

L'operatore economico aggiudicatario, per l'espletamento degli interventi richiesti, deve essere in possesso di polizza assicurativa per i rischi connessi all'esecuzione del servizio di cui alla presente lettera d'invito.

#### **REQUISITI MINIMI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Requisiti idoneità professionale ex art. 83 c. 1 lett. a) D.Lgs. 50/2016 :

- iscrizione alla White List
- iscrizione ANGA per la gestione delle categorie di rifiuti oggetto della presente procedura



### **VALORE DELL'APPALTO**

Il valore complessivo dell'appalto sarà determinato a seguito dell'offerta presentata da codesto operatore economico, previa verifica della congruità da parte del Rup.

### **PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio sarà affidato ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del d.lgs. n. 50/2016.

Ai fini dell'avvio del servizio, l'impresa aggiudicataria, dovrà far pervenire al Comune la dichiarazione circa il conto corrente dedicato, nel rispetto delle norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari. L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario provvisorio, ma non per l'Amministrazione aggiudicatrice, fino all'espletamento delle verifiche previste dalla normativa vigente.

Il servizio sarà formalizzato mediante corrispondenza, ossia tramite scambio di lettera commerciale in SINTEL.

### **MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Nel rispetto di quanto previsto dall'art 58 del d.lgs. 50/2016 l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del d.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni). La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di ARIA Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai manuali e dalla D.G.R. n IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011.

E' disponibile il contact center di Sintel, raggiungibile dall'Italia al numero verde 800.116.738.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra il Comune e gli operatori si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

### **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno pervenire al Comune attraverso la piattaforma Sintel entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23.59 del giorno 26 aprile 2022.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre una busta telematica contenente la documentazione amministrativa e l'Offerta economica.

### **BUSTA UNICA D'OFFERTA**

L'operatore economico debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nella sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito <http://www.sintel.regione.lombardia.it>.

L'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa e l'offerta economica, debitamente compilate e firmate digitalmente, negli appositi campi corrispondenti ai successivi paragrafi di seguito riportati:

#### **a) DGUE**

L'operatore dovrà fornire una autodichiarazione, firmata digitalmente, in cui attesta che:

- non si trova in una delle situazioni di cui all'art 80 del d. lgs. 50/2016;
- soddisfa i criteri di selezione richiesti dal presente bando in applicazione all'art 83 d. lgs. 50/2016 dettagliandoli analiticamente.

Tale dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente dovrà essere prodotta mediante utilizzo del **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** allegato alla presente



**b) OFFERTA**

Il concorrente, nell'apposito campo "Offerta" presente sulla piattaforma Sintel, dovrà indicare la propria offerta economica. L'offerta dovrà inoltre essere redatta mediante la trasmissione di un preventivo, firmato digitalmente. L'offerta sarà vincolante per minimo centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

**c) PATTO DI INTEGRITA'**

L'operatore dovrà trasmettere il patto di integrità, allegato alla presente, firmato digitalmente.

**ALTRE DISPOSIZIONI REGOLANTI L'APPALTO**

Informativa ai sensi dell'art. 13 Decreto Legislativo 196/2003:

- i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della procedura d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art.7 D.Lgs. 196/2003 e pertanto l'interessato:
  - 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
  - 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza;
  - 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
  - 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Como

Como, 20 aprile 2022

Il Dirigente Incaricato  
Dott.ssa Rossana Tosetti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

**Allegati:**

- All. 1 Relazione tecnico illustrativa
- All. 2 Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
- All. 3 D.U.V.R.I.
- All. 4 Schema di lettera commerciale
- All. 5 Patto di Integrità
- All. 6 Modello Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

---

# Documento d'offerta

Servizio di carico, trasporto e smaltimento rifiuti da esumazione ed estumulazione provenienti dal Cimitero Maggiore di Como

## Sommario

Informazioni sull'affidamento diretto .....	1
Informazioni sul fornitore .....	1
Offerta .....	1
Sublotti dell'offerta .....	2

## Informazioni sull'affidamento diretto

<i>Nome della procedura</i>	Servizio di carico, trasporto e smaltimento rifiuti da esumazione ed estumulazione provenienti dal Cimitero Maggiore di Como
<i>Nome Ente</i>	Comune di Como
<i>Identificativo della procedura</i>	154160045

## Informazioni sul fornitore

<i>Ragione Sociale</i>	DITTA COLOMBO BIAGIO
------------------------	----------------------

## Offerta

<i>Nome requisito:</i>	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.
<i>Risposta:</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>Nome requisito:</i>	DGUE (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Si prega di allegare il DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) compilato e firmato digitalmente
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	DGUE.pdf.p7m  Dimensioni: 911 KB  Firmatari: COLOMBO GIORGIO  Hash(MD5-Base64): 7kz+Ll/hm5xLHBdSvlyFgw==  Hash(SHA-1-Hex): cad19de6f2f46309f061b025aaa027c15ff691cf

Documento d'offerta

---

Hash(SHA-256-Hex): 6161e61c62e909cd3ecba767a0dca9b-712cb9478816d4362e1fb64c9e8c6914b

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

*Nome requisito:* Offerta (Parametro Amministrativo)

*Descrizione requisito:* Si prega di allegare l'offerta firmata digitalmente

*Caratteristiche tecniche dell'offerta* OFFERTA ECONOMICA.pdf.p7m

Dimensioni: 1 MB

Firmatari: COLOMBO GIORGIO

Hash(MD5-Base64): cxe8Wp4I5Pt0lhlH9PR76g==

Hash(SHA-1-Hex):  
16a8a2d7cc6ae8c784fbe6ef7f3e42ce89ee02ce

Hash(SHA-256-Hex): 97cb6c416d5b141c12b61614b1bb4ca-1ff6e5b162cd5e315ec8fb08c8179e8cd

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

*Nome requisito:* Patto integrità (Parametro Amministrativo)

*Descrizione requisito:* Si prega di allegare il patto d'integrità, firmato digitalmente

*Caratteristiche tecniche dell'offerta* all\_5\_Patto di integrità.pdf.p7m.p7m

Dimensioni: 114 KB

Firmatari: COLOMBO GIORGIO; ROSSANA TOSETTI;  
ZORZELLA VANIA

Hash(MD5-Base64): ptMCSxiPF6AKQhYFusObdA==

Hash(SHA-1-Hex):  
b1cad3c3e1638e4b8bd5122570afdd0188006420

Hash(SHA-256-Hex): 430a61837d17a639be635df2f451edc-7d7104044c025626103f484ae18cdb08b

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

*Base dell'asta* EUR

## Sublotti dell'offerta

*Sublotto* adeguamento volumetrico

---

Documento d'offerta

---

*Offerta economica (in cifre)* 625,00 EUR

*Unità di misura*

*Sublotto* rifiuti cimiteriali CER 20.03.99

*Offerta economica (in cifre)* 630,00 EUR

*Unità di misura*

*Sublotto* zinco CER 20.01.40

*Offerta economica (in cifre)* 140,00 EUR

*Unità di misura*



COMUNE DI COMO

**Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 del servizio di carico, trasporto e smaltimento rifiuti da esumazione ed estumulazione provenienti dal Cimitero Maggiore di Como. CIG ZE8360EA0F**

**A) CALCOLO DELLA SPESA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO**

Di seguito viene tabellato il valore economico per l'espletamento del servizio (gli importi in euro si intendono al netto dell'IVA e degli oneri di sicurezza stabiliti per singolo affidamento).

	Descrizione servizi	u.m	Q.tà	Prezzo unitario	Totale €	Oneri sicurezza (compresi nel totale)
1	Adeguamento volumetrico e confezionamento in contenitori a norma di legge di rifiuti cimiteriali (legno, fregi, tessili, zinco) compresa fornitura dei contenitori, generatore di corrente, manodopera costituita da 1 squadra di 4 operatori dotati di utensili e attrezzatura per la riduzione volumetrica, compreso ogni altro onere. Per giorno lavorativo di 8 ore	gg	15	625,00 €	9.375,00 €	187,50 €
2	Servizio di carico, trasporto a destino e avvio a trattamento di rifiuti cimiteriali CER 20.03.99 (legno, fregi, tessili) compresi mezzi, manodopera ed ogni altro onere.	kg	43.000	0,63 €	27.090,00 €	541,80 €
3	Servizio di carico, trasporto a destino e avvio a trattamento di rifiuti cimiteriali CER 20.01.40 (zinco e metallo) compresi mezzi, manodopera ed ogni altro onere.	kg	5.000	0,14 €	700,00 €	14,00 €
Importo oneri sicurezza Iva esclusa						743,30 €
Importo complessivo, oneri sicurezza compresi, IVA esclusa.					37.165,00 €	

**B) PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO**

<b>QUADRO ECONOMICO</b>		
<b>A</b>	<b>SERVIZI</b>	<b>Importo</b>
1	<i>Servizi raccolta trasporto e smaltimento rifiuti cimiteriali</i>	37.165,00
	di cui oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	743,30
1.1	<i>Servizi al netto degli oneri per la sicurezza</i>	36.421,70
	<b>TOTALE SERVIZI</b>	<b>37.165,00</b>
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
2	IVA di Legge	8.176,30
3	Incentivo 2 % art. 113 c.2 Dlg 50/2016 e smi	743,30
4	Imprevisti e arrotondamenti	415,40
<b>A+B</b>	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>9.335,00</b>
	<b>TOTALE COMPLESSIVO DEI SERVIZI</b>	<b>46.500,00</b>

Istruttore Direttivo Tecnico  
**Arch. Vania Zorzella**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i*

## ALLEGATO

### MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

#### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ]/[ ]/S [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

#### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

<b>Identità del committente <sup>(3)</sup></b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	[ ] <b>COMUNE DI COMO</b>
Codice fiscale	[ ] <b>80005370137</b>
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta:</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	[ ] <b>SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI DA ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE PROVENIENTI DAL CIMITERO MAGGIORE DI COMO</b>
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ ]
CIG	[ ] <b>CIG ZE8360EA0F</b>
CUP (ove previsto)	[ ]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ]

<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

<sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b>  qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?  Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?  <b>In caso affermativo:</b>  <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup> :	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile  a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]  c) [.....]

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.



<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Si [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<i>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</i>	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Si [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

<p>L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup></li> <li>2. Corruzione<sup>(13)</sup></li> <li>3. Frode<sup>(14)</sup>;</li> <li>4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup>;</li> <li>5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup>;</li> <li>6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(17)</sup></li> </ol> <p>CODICE</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);</li> </ol>
--

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(19)</sup>:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b> , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(21)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

<p><b>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> </ul>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <p>- ha risarcito interamente il danno?</p> <p>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), j), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....] (26)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

$\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b*), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. <i>b</i>), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera <i>c</i>) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b> :	[.....]
8)	L' <b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' <b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b> <sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [ ] Si [ ] No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]  [ ] Si [ ] No <sup>(39)</sup>
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup> , indicare per <b>ciascun documento</b> :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]( <sup>40</sup> )

## Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.